

SMĚRNICE PROCESU PATHFINDER

(na žádosti o trasy na současný jízdní řádní řád 2010 a na roční jízdní řád 2011)

Verze: 1.1 /17.2. 2010

Aktualizace

Každá úprava je uvedena v následujícím seznamu úprav

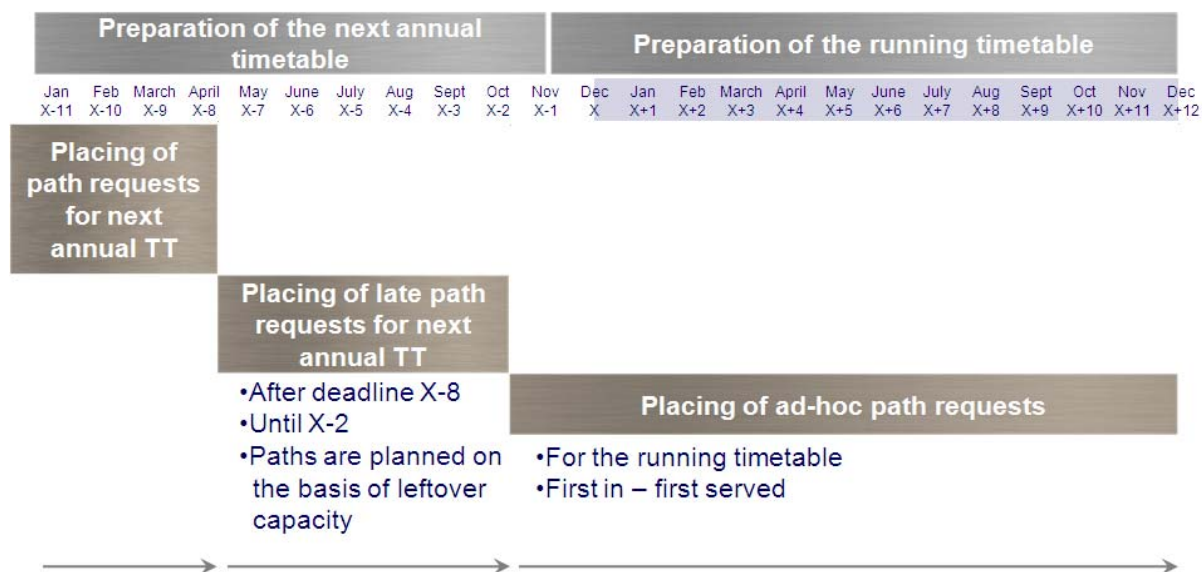
Č.	Datum	Nová (položka, obsah)	Poznámky
1.	17.2. 2010	Nová e-mailová adresa a provozní doba technické podpory	

OBSAH

0.	NOVÉ NASTAVENÍ PATHFINDERU	1
1.	ÚVOD	2
2.	PATHFINDER PROCES	2
3.	ZALOŽENÍ SLOŽKY	3
4.	KONZULTAČNÍ KONFERENCE K TRASE / STUDIE PROVEDITELNOSTI	3
5.	ŽÁDOST O TRASU	4
6.	ZPRACOVÁNÍ TRASY	4
7.	NÁVRH JÍZDNÍHO ŘÁDU / NABÍDKA TRASY	5
8.	PŘIPOMÍNKY / PŘIJETÍ	5
9.	NÁSLEDNÉ ZPRACOVÁNÍ	5
10.	KONEČNÁ NABÍDKA	6
11.	PŘIDĚLENÝ JÍZDNÍ ŘÁD	6
12.	UZÁVĚRKY & ČASOVÉ OKAMŽIKY	6
13.	PATHFINDER ORANGE BOOK	7
14.	NÁRODNÍ ŽÁDOSTI O TRASY	7
15.	PODPORA	8
16.	POZNÁMKA	8

0. NOVÉ NASTAVENÍ PATHFINDERU

Nová verze systému Pathfinder byla spuštěna 1. listopadu 2009. Hlavním zlepšením je nastavení harmonizovaného a standardizovaného pracovního postupu. V minulých letech se vyvinul Pathfinder tak, že různé žádosti probíhal v Pathfinderu v různých krocích. Vlastnosti, které jsou nyní k dispozici pro podání žádostí o trasy (před nebo po uzávěrce v druhém pondělí v dubnu) a pro studie proveditelnosti, byly navrženy jako paralelní pracovní postupy. Nová verze sloučila tyto procesy do jednoho pracovního postupu. Žadatelé zpracují případ vždy ve standardní složce. Datum předání žádosti o trasu infrastrukturním manažerům/přídělcům kapacity (IM/PK) a požadovaný kalendář dnů jízdy bude nyní definovat, zda-li se jedná o řádnou žádost o trasu pro příští roční jízdní řád, pozdní žádost anebo žádost o trasu ad hoc. Navíc bylo zahrnutí IM/PK do konzultační fáze pro přípravu žádosti o trasu uspořádáno srozumitelnějším způsobem. Nyní je tedy k dispozici i jasný proces pro získání buď jen konzultace anebo detailního výsledku studie proveditelnosti od IM/PK.



1. ÚVOD

RNE (RailNetEurope) a její členové vyvinou maximální snahu při podpoře používání Pathfinderu společnostmi žádajícími o vlakové trasy (dále jen žadatelé).

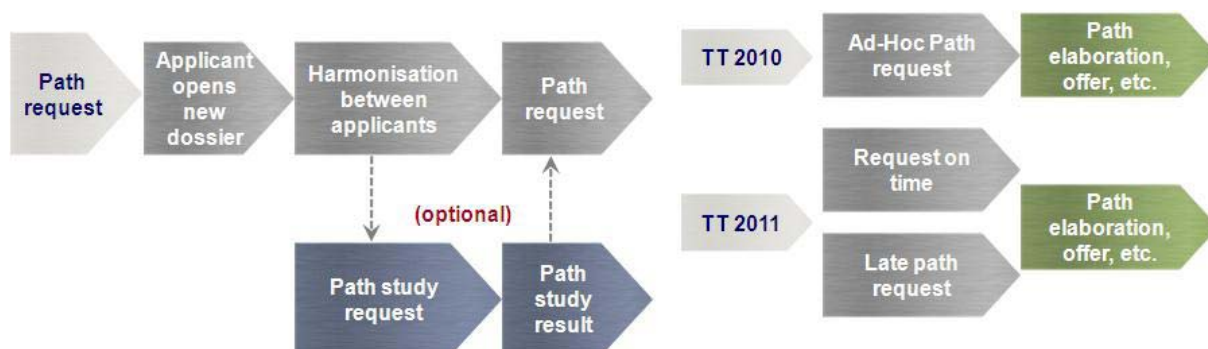
Žádosti o trasu budou přijímány přes Pathfinder a odpovědi budou předávány Pathfinderem jako doplnění nebo nahrazení tradičního odpovídacího procesu, který je používán v rámci národní organizace.

RNE Joint Office pomůže žadatelům při poskytování informací technických a informací týkajících se funkcí (např. školení, e-learning, obstarání přístupu do Pathfinderu, rozhraní, procesy, směrnice ...).

Použití Pathfinderu musí být možné pro jakéhokoliv žadatele u jakéhokoliv IM/PK pro ad hoc žádosti o trasy pro současný jízdní řád 2010 a pro žádosti do ročního jízdního řádu 2011. Kalendář procesu pro jízdní řád 2011 byl schválen členy RNE a je platný pro žádosti o trasy jak v osobní, tak v nákladní dopravě.

Směrnice Pathfinder je platná v rámci pravidel popsanych v *RNE procesních příručkách pro přidělení kapacity*. (dokumenty jsou dostupné na webových stránkách RNE: www.railneteuropa.com). Tyto směrnice popisují hlavní kroky pro žádosti o mezinárodní trasy, které musí být splněny žadatelem (buď žadatelem nebo autorizovanými žadatelem) požadujícími trasu týkající se několika IM/PK a také samotnými IM/PK.

2. PATHFINDER PROCES



Kroky procesu pro žádosti o trasy (řádně podané a pozdní žádosti) pro příští roční jízdní řád a pro současný jízdní řád byly unifikovány:



3. ZALOŽENÍ SLOŽKY

Vedoucí žadatel smí založit **Novou složku** kdykoliv během roku. Samozřejmě je také možné založit žádost o trasu pomocí staré anebo existující složky z předchozího období jízdního řádu. To je možné změněním typu složky na „Status Quo“ (odkazuje na složku z minulého období jízdního řádu, která je požadována znovu ve stejné formě) anebo na „Změnu“ (znamená změněnou složku z předchozího ročního jízdního řádu). Výše popsané znamená, že žadatel se chystá pracovat s kopií původního souboru.

Po naplnění příslušných dat může být složka přesunuta do **Harmonizační** fáze. Během tohoto období všichni žadatelé, kterých se složka týká, doplní svá data a společně harmonizují žádosti. V této části se harmonizují otázky týkající se trasy a odděleně obchodně orientované otázky (např. vlakové informace, složení vlaku, požadované přípoje, přímé vozy).

Jestliže není potřeba podpory (konzultace) od IM/PK, vedoucí žadatel smí předat složku se všemi zelenými akceptačními značkami přímo do ➡ **Žádosti o trasu**.

V případě že si žadatelé přejí obdržet detailní výsledek studie proveditelnosti anebo jednoduše zkonzultovat žádost s IM/PK, musí být složka přesunuta do ➡ **Konzultační konference k trase**.

4. KONZULTAČNÍ KONFERENCE K TRASE / STUDIE PROVEDITELNOSTI

Studie proveditelnosti tvoří významný podíl na produktivitě procesu přidělení vlakových tras pro roční jízdní řád a pro trasy ad hoc. Umožňují prověřit provozní plány žadatelů z hlediska proveditelnosti a v případě potřeby mohou projít ještě dalšími iteracemi.

Poté co byla složka převedena do fáze **Konzultace k trase**, konferenční mód bude automaticky aktivován, což umožní žadatelům a IM/PK sdílet informace a přispět ke konzistenci žádosti. Tento mód smí být použit například během konzultačních jednání k trasám mezi žadatelem a IM/PK. IM/PK mohou dát obecné připomínky k příslušné trase. Potom může být složka přesunuta zpět do Harmonizace buď vedoucím žadatelem anebo koordinujícím IM/PK. Složka je také přesunuta zpět do Harmonizace v případě že v ní nejsou dostatečné informace.

Jestliže je potřeba detailní studie proveditelnosti s konkrétním jízdním řádem, musí vedoucí žadatel **spustit Žádost o studii trasy**. IM/PK provedou studie tras a pokusí se odpovědět na žádosti o studii

dostatečně včas, aby tyto výsledky byly přínosem pro žadatele buď jako příprava pro jejich pravidelné porady a výměny informací anebo pro uplatnění žádosti o trasu. Tento proces se používá pro studie proveditelnosti u žádostí o trasy uplatněných do poloviny ledna pro příští roční jízdní řád a pro žádosti o trasy na současný jízdní řád.

Studie proveditelnosti pro roční jízdní řád uplatněné do poloviny ledna 2010 budou automaticky přesunuty do **Konference Zpracování studie trasy**. Jestliže IM/PK zamýšlejí prověřit některá možná řešení trasy bez vědomí žadatelů, koordinující IM/PK smí vypnout konferenční mód. Složka bude přesunuta zpět do konferenčního módu automaticky nejpozději 8 dní po jeho vypnutí. V případě že projednávání mezi IM/PK nebylo ukončeno během těchto 8 dní, koordinující IM/PK smí konferenční mód znovu vypnout. Vedoucí žadatel má nicméně vždy možnost stáhnout žádost o studii proveditelnosti.

V této fázi procesu (**Zpracování studie trasy**) má žadatel přístup pouze k archivní verzi složky. V osobní dopravě může být složení vlaku žadatel změněno kdykoliv, pokud to nemá žádný vliv na charakteristiky trasy. V nákladní dopravě mohou změny v složení vlaku (např. hmotnost, délka, nebo profil) vyžadovat novou studii trasy díky nutnosti stornovat probíhající studii.

Pokud jsou studie od všech IM/PK ukončeny a složka je aktualizována podle stavu žádosti, koordinující IM/PK spustí **Odpoověď na studii trasy**. Vedoucí žadatel může složku pouze akceptovat (**Potvrdit studii trasy**). V případě provedení tohoto kroku je složka přesunuta do stavu **Harmonizace**. To se může stát z výše uvedeného důvodu anebo pokud IM/PK není schopen zpracovat studii proveditelnosti (např. kvůli uzavření trati). V tomto případě bude akceptační značka u příslušného IM/PK červená.

Jestliže výsledek studie proveditelnosti nesplňuje požadavky žadatelů, mohou buď žádat novou studii trasy např. po upravení parametrů (pouze zbývá-li dostatek času), anebo mohou uplatnit žádost s jejími původními požadavky (zkopírovat jízdní řád požadovaný dopravci).

5. ŽÁDOST O TRASU

Jestliže si žadatelé přejí zažádat vyhotovenou studii jako žádost o trasu, stav složky musí být změněn vedoucím žadatelem použitím tlačítka „Nahradit požadované jízdní řády jízdními řády IM“.

Vedoucí žadatel musí zajistit, aby všichni účastníci souhlasili s žádostí. Tento proces je kontrolován ověřením, že všechna „světla“ (akceptační značky) vztažená k trase jsou zelená. Dokud nejsou všechny akceptační značky zelené, není možné předat složku do další fáze.

Žádosti pro současný jízdní řád 2010 jsou klasifikovány systémem jako **ad hoc žádosti o trasy** a v případě konfliktu budou projednávány IM/PK na základě principu - dříve přijatá žádost má přednost.

Žádosti do ročního jízdního řádu 2011 uplatněné nejpozději 12. dubna 2010 budou projednávány jako **řádné žádosti o trasy**. Jestliže je žádost uplatněna u IM/PK po 12. dubnu 2010, systém ji bude automaticky klasifikovat jako **pozdní žádost**.

Vedoucí žadatel může stáhnout žádost o trasu kdykoliv ve všech následujících fázích.

6. ZPRACOVÁNÍ TRASY

Po ověření konzistence žádosti koordinující IM/PK změní stav složky z stavu **Žádost o trasu** do stavu **Zpracování trasy**. Tato akce umožní všem IM/PK pracovat na konstrukci návrhu jízdního řádu. Během této fáze nemůže být žádná složka upravena žádným žadatelem a žádný žadatel nevidí pracovní část IM/PK (jízdní řád IM) dokud koordinující IM/PK nepředá složku buď do ➡ fáze **Návrh jízdního řádu** pro žádosti podané včas anebo do ➡ **Nabídka trasy** (Nabídka pozdní žádosti a Nabídka ad hoc žádosti).

7. NÁVRH JÍZDNÍHO ŘÁDU / NABÍDKA TRASY

Žádosti o trasy uplatněné před druhým pondělím v dubnu: Všechny odsouhlasené a harmonizované složky se všemi zelenými akceptačními značkami od IM/PK budou dle mezinárodně odsouhlasené uzávěrky automaticky přesunuty ze **Zpracování trasy** do fáze **Návrh jízdního řádu**. Složky se žlutými akceptačními značkami, tj. složky s konflikty v trase, které nebyly během času vyřešeny, budou také automaticky přesunuty. Ve fázi **Připomínky**, budou tyto složky v konferenčním módu pro IM/PK (žadatelé mají právo zadat připomínky). Konferenční mód umožňuje IM/PK řešit konflikty v trase a tudíž vytvořit následnou nabídku trasy (návrh jízdního řádu).

Pozdní žádosti: Koordinující IM/PK ručně předá odsouhlasené a harmonizované složky se všemi zelenými akceptačními značkami od IM/PK ze **Zpracování trasy** do fáze **Nabídka (trasy) pozdní žádosti**.

Ad hoc žádosti o trasy: Složky se všemi zelenými akceptačními značkami od IM/PK budou předány automaticky (každou noc v 23:59 h) do fáze **Nabídka (trasy) ad hoc žádosti**.

Všechny akceptační značky všech žadatelů se změni na modrou, když dojde k posunu složky do ➡ fáze **Připomínky** nebo do ➡ **Přijetí**.

8. PŘIPOMÍNKY / PŘIJETÍ

Řádné žádosti o trasy – podané před druhým pondělím v dubnu: Žadatelé mohou vznést k předloženému návrhu jízdního řádu **Připomínky** do příslušného pole. Po těchto krocích už nemohou být vzneseny žádné další připomínky. Poté bude složka vedoucím žadatelem přesunuta do ➡ fáze **Následné zpracování**.

Pozdní a ad hoc žádosti: Přijetí by mělo být dáno žadateli během 5 pracovních dní pro pozdní žádosti a během 72 hodin pro žádosti o trasy ad hoc, od obdržení nabídky trasy. Jestliže nemají žadatelé žádné poznámky k nabídce trasy, vedoucí žadatel může složku předat přímo do fáze ➡ **Přidělený jízdní řád** aby byl proces urychlen. Při tomto činu všichni dotčení žadatelé považují nabídku trasy za ➡ **Konečnou nabídku**, kterou všichni akceptují. Když nepřijde reakce ze strany žadatelů včas, je to akceptováno a akceptační značky žadatelů budou přepnuty na zelenou; složka bude automaticky převedena do další fáze.

V případě, že nabídka trasy neodpovídá očekáváním žadatelů, vedoucí žadatel může vznést připomínky. Tato složka bude převedena do ➡ **Následného zpracování**.

Jestliže žadatel nastaví akceptační značku na „červenou“, měl by uvést svůj důvod pro potřebu upravení nabídky trasy.

9. NÁSLEDNÉ ZPRACOVÁNÍ

IM/PK připravují finální odpověď zákazníkům. V této fázi by měli IM/PK optimalizovat trasu vlaku. Jakmile všichni IM/PK dokončí své konečné úpravy, složka s **Žádostí o trasu uplatněná včas před druhým pondělím v dubnu** je přesunuta do stavu ➡ **Konečné nabídky** koordinujícím IM/PK.

V případě, že IM/PK není v pozici předat konečnou nabídku pro roční jízdní řád, je to bráno jako **Zamítnutí trasy**. Odpovědný IM/PK pak pošle pdf soubor s příslušnou složkou Pathfinderu k příslušnému regulačnímu úřadu. Tento proces je založen na dohodě mezi Evropskou komisí a Evropskými regulačními úřady na jedné straně a RNE a členy RNE na druhé straně.

Jestliže nejsou ve složce včas všechny akceptační značky zelené (např. kvůli stále nevyřešeným konfliktům), budou aplikována národní pravidla pro předání konečné nabídky.

Pozdní & ad hoc žádosti o trasu: Systém pravidelně ověřuje stav akceptačních značek složek v této fázi a předává každou noc v 23:59 h do ➔ **Konečné nabídky** ty složky, kde jsou všechny akceptační značky IM/PK zelené.

10. KONEČNÁ NABÍDKA

Řádné žádosti o trasy – podané před druhým pondělím v dubnu: Všichni zúčastnění žadatelé akceptují Konečnou nabídku během 5 pracovních dní, nastavením všech akceptačních značek na zelenou.

Pozdní a ad hoc žádosti o trasy: Jestliže je složka přesunuta rovnou z přijetí trasy do fáze ➔ **Přidělený jízdní řád, Konečná nabídka** je jen časovým údajem.

Jestliže byla složka předána přes **Přijetí** do této fáze, všichni dotčení žadatelé akceptují **Konečnou nabídku** v rámci uzávěrek zmíněných v bodu 8 nastavením akceptačních značek na zelenou. Systém pravidelně ověřuje (každou noc) stav akceptačních značek složky a automaticky převádí složky se všemi zelenými akceptačními značkami v 23:59 h.

Aby byla složka ponechána „živá“ po konstrukci trasy, tak jakmile je konečná nabídka akceptována, všechny složky se zelenými akceptačními značkami od všech žadatelů jsou předány buď ručně nebo automaticky do další fáze ➔ **Přidělený jízdní řád** (viz. bod 11).

11. PŘIDĚLENÝ JÍZDNÍ ŘÁD

V této fázi mohou žadatelé a IM/PK použít složku pro úpravy nebo modifikace různých částí (např. změny ve vozovém parku nebo v trase z důvodu změny plánu výlukové činnosti).

12. UZÁVĚRKY & ČASOVÉ OKAMŽIKY

- **18/01/2010 v 23:59 h (uzávěrka pro podávání studií proveditelnosti pro jízdní řád 2011):** Automatické předání všech složek, které jsou ve fázi **Konzultace k trase** do **Konference zpracování studie trasy** - akceptační značky žadatelů musí být zelené nebo alespoň žluté.
- **15/3/2010 v 23:59 h (uzávěrka pro odpovědi k žádostem o studie tras):** Automatické předání všech složek, které jsou ve fázi **Konference zpracování studie trasy** do **Harmonizace** – akceptační značky IM/PK mohou být zelené, žluté, červené nebo modré.
- **12/04/2010, v 23:00 h:** Všechny složky ve fázi **Harmonizace** se všemi zelenými akceptačními značkami vztaženými k trase od všech žadatelů budou automaticky předány do fáze **Žádost o trasu**.

Vedoucí žadatel musí zajistit, že všichni žadatelé souhlasí s žádostí. Tento proces je kontrolován ověřením, že všechny akceptační značky („světla“) jsou zelené. Dokud nejsou všechny akceptační značky zelené, nebude možné automaticky předat složku do další fáze.

- **13/04/2010, v 00:01 h:** Všechny složky předané po této uzávěrce budou projednávány jako **Pozdní žádost o trasu**. Systém pravidelně ověřuje (každou noc) stav akceptačních značek složek a automaticky předává ty složky, kde jsou všechny akceptační značky žadatelů zelené ve 23:00 h jako pozdní žádosti až do **11/10/2010**.

- **Po 13/04/2010:** Po ověření konzistence žádosti, koordinující IM/PK změní stav složky z fáze **Žádost o trasu** na stav **Zpracování trasy** pro řádné žádosti.
- **Do 20/06/2010:** Za účelem splnit harmonizační proces během RNE Technical Meeting musí všichni IM/PK garantovat dostupnost konstruované/navržené trasy vlaku.
- **05/07/2020, v 02:00 h:** Všechny odsouhlasené a harmonizované složky se zelenými a žlutými akceptačními značkami (viz. bod 7) budou automaticky převedeny ze **Zpracování trasy** do fáze **Návrh jízdního řádu**. Po této uzávěrce koordinující IM/PK mohou předat složky se všemi zelenými akceptačními značkami ručně. Všechny akceptační značky žadatelů budou změněny na modrou ve fázi **Připomínky**.
- Od **06/07/2010 do 06/08/2010:** Žadatelé mohou zapsat **Připomínky** do příslušného pole.
- **06/08/2010, v 23:00 h:** Na konci této fáze budou všechny složky automaticky převedeny z fáze **Připomínky** do fáze **Následné zpracování** bez ohledu na barvy akceptačních značek žadatelů (modrá, zelená, žlutá nebo červená). Složka může být též převedena vedoucím žadatelem ručně do fáze **Následné zpracování** už před touto uzávěrkou. Akceptační značky IM/PK se ve fázi **Následné zpracování** změní na modrou.
- Mezi **09/08/2010 a 23/08/2010**, IM/PK připravují konečnou nabídku pro zákazníky. V této fázi IM/PK mohou trasu vlaku upravovat. Jakmile všichni IM/PK dokončí finální úpravy, je složka předána do fáze **Konečná nabídka** (Final Offer). Systém pravidelně ověřuje (každou noc) stav akceptačních značek složek a automaticky ve 23:00 h předává ty složky, kde jsou všechny akceptační značky IM/PK zelené.
- Mezi **23/08/2010 a 28/08/2010**, všichni zúčastnění žadatelé akceptují **Konečnou nabídku** nastavením všech akceptačních značek na zelenou barvu. Za účelem udržet složku „živou“ po konstrukci ročního jízdního řádu, jakmile je konečná nabídka akceptována, budou všechny složky se všemi zelenými akceptačními značkami žadatelů automaticky převedeny do další fáze **Přidělený jízdní řád dne 29/08/2010 v 02:00 h**. To umožní jakémukoliv účastníkovi kdykoliv na složce dále pracovat. Účastníci mají pak ve složce právo pro čtení a zápis.

Žadatelé mají možnost **Konečnou nabídku** buď přijmout nebo odmítnout (pomocí červených akceptačních značek). Po přijetí nabídky je formální akceptace zapsána v archivu systému Pathfinder.
- **11/10/2010 v 23:59 h:** Nejpozději možná doba pro podání pozdních žádostí k ročnímu jízdnímu řádu 2011.
- **12/10/2010 v 00:01 h:** První okamžik pro uplatnění ad hoc žádostí o trasy pro jízdní řád 2011. Systém pravidelně ověřuje (každou noc) stav akceptačních značek složek a automaticky ve 23:00 h předává jako ad hoc žádost o trasu ty složky, kde jsou všechny akceptační značky všech žadatelů zelené.

13. PATHFINDER ORANGE BOOK

Pathfinder orange book slouží jako detailní uživatelský manuál a popis procesu pro práci s Pathfindrem. (https://www.pfndr.org/pathfinder/orangebook_en.pdf).

14. NÁRODNÍ ŽÁDOSTI O TRASY

V případech, kdy jsou žádosti o trasy podány žadateli výlučně prostřednictvím národních procesů pro každou národní část trasy vzhledem k celé trase (tj. bez Pathfinderu) zvlášť každému IM (obecně na

jedné síti do pohraniční stanice), IM nebudou schopni garantovat koordinaci těchto oddělených žádostí o trasy a dodat nabídku v rámci běžného kalendáře. Tato situace nevzniká, pokud bylo mezi zainteresovanými partnery dohodnuto použití Integrovaní platformy Pathfinderu.

V případech kdy národní požadavky končí nebo začínají na hranici, IM dodají nabídky dle národního kalendáře pro dny jízdy požadované stát od státu, podle následujících principů:

- Čas příjezdu ze sítě A do pohraniční stanice ne později než v požadovaný čas.
- Čas odjezdu z pohraniční stanice do sítě A ne dříve než v požadovaný čas.

15. PODPORA

Servis & Podpora:

RailNetEurope Service Desk:

Tel. : +43 1 907 62 72 25

Po - Čt: 09:00 - 16:00, Pá: 09:00 - 15:00

E-mail: support.pathfinder@railneteuropa.info (E-mailová podpora (NOVÉ(!): non-stop pro e-maily v anglickém jazyce, max. doba odezvy je 4h)

V případě, že byste měli otázky k procesu a ke směrnici procesu obecně, prosím kontaktujte:

E-mail: daniel.haltner@rne.at

Tel.: +43 1 907 62 72 15

V případě, že byste měli otázky k přístupu do Pathfinderu, prosím

kontaktujte: E-mail: seid.maglajlic@rne.at

Phone: +43 1 907 62 72 24

Stejně tak můžete vyzkoušet náš program eLearningu!

16. POZNÁMKA

Všechny časové údaje zmíněné v tomto dokumentu se týkají středoevropského času (CET).